

## ПРОГРАММА КУРСА

### «Практикум управления проектами.

### Ключевые документы, инструменты, решения»

(24 ак. часов)

Курс дает системное представление современной методологии проектного управления. В курсе рассматривается содержание основных процессов управления проектом от инициации до завершения. Обсуждаются доступные менеджеру проекта практические инструменты и методы. Анализируются основные проектные документы: их назначение, структура и содержание.

Курс содержит деловые игры, выполняемые участниками курса в мини-группах с целью получения практических навыков разработки проектных документов, принятия управленческих решений и отработки элементов командного взаимодействия.

#### Целевая аудитория

Менеджеры проектов, администраторы проектов, руководители организаций, руководители функциональных подразделений, члены проектных команд

#### ПРОГРАММА

### ТЕМА 1. ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ

#### 1. ВВЕДЕНИЕ В УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

- Зачем и кому потребовалось управлять проектами. Роль и место проектного управления в современном мире.
- Международные ассоциации и стандарты в управлении проектами.
- Основные причины проблем реализации крупных проектов.

#### 2. ОБЪЕКТЫ УПРАВЛЕНИЯ В ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ПРОЕКТ, ПРОГРАММА, ПОРТФЕЛЬ.

- Отличие проекта от операционной (постоянной) деятельности.
- Что такое проект? Определение проекта.
- Проект, программа, портфель проектов. Признаки, отличительные черты, задачи управления.
- Проектная деятельность в организации. Проекты и программы как инструмент реализации стратегии компании.
- Классификация проектов.
- Жизненный цикл проекта.

#### 3. СУБЪЕКТЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ

- Участники проекта и заинтересованные стороны. Основные роли и интересы.
- Заказчик проекта. Роль и основные функции.
- Руководитель проекта. Ответственность, полномочия и функции.
- Куратор проекта. Задачи и функции куратора.
- Принципы формирования организационной структуры проекта.
- Типы организационных структур проекта. Функциональная, проектная и матричная структуры. Достоинства и недостатки. Конфликт интересов в матричной структуре и пути его минимизации.

#### 4. ПРОЦЕССЫ И ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ

**ДЕЛОВАЯ ИГРА:** *Управление проектом – основные шаги (здоровый смысл + рекомендации профессионалов).*

- Основные группы процессов управления проектом: группа процессов инициации, группа процессов планирования, группа процессов организации исполнения, группа процессов контроля, группа процессов завершения проекта.
- Взаимосвязь процессов управления и фаз жизненного цикла проекта.

#### Наши контакты:

г. Екатеринбург, ул. Циолковского 27, офис 402, тел: (343) 278-72-77  
Сайт: [www.pmfural.ru](http://www.pmfural.ru)

- Обзор основных функциональных областей управления проектами: управление содержанием, управление сроками, управление стоимостью, управление рисками, управление персоналом, управление коммуникациями, управление поставками, управление качеством, управление интеграцией проекта.
- Использование процессной модели в управлении проектом.

## ТЕМА 2. ИНИЦИАЦИЯ ПРОЕКТА. СТРУКТУРНОЕ, СТРАТЕГИЧЕСКОЕ И ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

### 1. ИНИЦИАЦИЯ ПРОЕКТА. ПОДГОТОВКА ЭФФЕКТИВНОГО СТАРТА.

- Инициация проекта. Основные задачи и возможные трудности.
- Рекомендуемая структура Устава проекта.
- Определение проекта, как объекта управления. Миссия, цели, ограничения и допущения проекта.
- Уровни целеполагания. Результаты и продукт проекта.
- Критерии успеха проекта.
- **ДЕЛОВАЯ ИГРА:** *Разработка и согласование устава проекта.*

### 2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПЛАНИРОВАНИЯ ПРОЕКТА

- Основные задачи планирования в проекте. Перечень разрабатываемых планов.
- Алгоритм разработки календарного плана.

### 3. СТРУКТУРНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

- Иерархическая структура продукта проекта. Назначение и способ построения.
- Иерархическая структура работ проекта. Принципы разработки. Глубина детализации работ. Определение полноты декомпозиции.
- **ДЕЛОВАЯ ИГРА:** *Разработка иерархической структуры работ проекта.*

### 4. СТРАТЕГИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОЕКТА

- Контрольные события в проекте.
- План проекта по вехам. Принципы определения и формулировки вех проекта.
- **ДЕЛОВАЯ ИГРА:** *Разработка плана проекта по вехам.*

### 5. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОЕКТА

- Формирование организационной структуры проекта.
- Проектные роли. Функции, полномочия, ответственность, требуемые компетенции.
- Назначение сотрудников в проект. Матрица ответственности. Правила формирования матрицы ответственности.

## ТЕМА 3. КАЛЕНДАРНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ. КОНТРОЛЬ И ЗАВЕРШЕНИЕ ПРОЕКТА

### 1. КАЛЕНДАРНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОЕКТА

- Определение последовательности выполнения работ. Сетевая диаграмма проекта. Назначение и способы построения сетевой диаграммы.
- Оценка длительности работ в проекте. Основные методы оценки длительности и рекомендации по их практическому применению.

- Календарный план проекта как инструмент прогнозирования и своевременного принятия управленческих решений. Признаки грамотно разработанного календарного плана проекта.
- Оптимизация календарного плана проекта. Метод критического пути. Анализ временных резервов работ.
- Ресурсные конфликты и способы их разрешения.

## 2. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ ПРОЕКТА

- Определение риска. Риски и неопределенность. Процессы управления рисками. Дополнительные роли в проекте по управлению рисками.
- Методы и средства идентификации рисков. Формулировка последствий, причины риска и рискового события.
- **ДЕЛОВАЯ ИГРА: Идентификация рисков проекта.**
- Качественная оценка рисков. Определение последствий и вероятности риска. Матрица оценки степени воздействия риска. Экспертная оценка вероятности риска. Матрица вероятность/воздействие. «Карта» рисков.
- Разработка плана реагирования на риски. Методы реагирования: избегание, минимизация, передача, принятие рисков.

## 3. КОНТРОЛЬ ИСПОЛНЕНИЯ И ЗАВЕРШЕНИЕ ПРОЕКТА

- Процессы контроля проекта.
- Принципы построения системы контроля проекта. Контроль сроков, контроль стоимости и контроль содержания проекта. Сбор отчетной информации.
- Управление изменениями в проекте. Уровни принятия решений.
- **ДЕЛОВАЯ ИГРА: Принятие решения по запросу на изменение в проекте.**
- Завершение проекта. Процессы завершения проекта. Подведение итогов и анализ результатов проекта. Итоговый отчет по проекту

### СТОИМОСТЬ УЧАСТИЯ

| НАИМЕНОВАНИЕ КУРСА  | Дней/<br>ак.<br>часов | Стоимость<br>за 1 чел.<br>(руб.) | Стоимость<br>корпоратив<br>ного курса |
|---|-----------------------|----------------------------------|---------------------------------------|
| Практикум управления проектами. Ключевые документы, инструменты, решения. | 3 / 24                | 14500                            | 150 000*                              |

\*Оптимальное количество человек в группе – не более 15 человек.



**Образование,  
профессиональная  
переподготовка,  
повышение  
квалификации**

**Специализация,  
проведенные  
проекты**

## Резюме тренера **ВЕДЕРНИКОВА ЯНА АНАТОЛЬЕВНА**

*Директор НОУ ДПО «Фабрика Управляющих Проектами»,  
Генеральный директор ООО «Проектная ПРАКТИКА Урал»,  
консультант по управлению и развитию бизнеса,  
сертифицированный управляющий проектами  
(IPMA, уровень B)*

- Уральский государственный технический университет, специализация: "Экономика и организация строительства", 1993г.
- Проекты британского фонда "Ноу-Хау": «Управленческое консультирование», «Стратегия на быстрорастущем предприятии», 1998 – 2000гг.
- Диплом о профессиональной переподготовке Академии народного хозяйства при Правительстве РФ по программе «Технологический менеджмент» (Президентская программа) Сфера профессиональной деятельности: управление технологическими инновациями, 2003г.
- Диплом МВА «Управление инновационными проектами, инвестициями и рисками», 2006 г.
- Сертификат IPMA уровень «С» в сфере управления проектами, 2010 г.

### **Разработка и проведение программ:**

- «Управление проектами»,
- «Внедрение проектного управления в компании»,
- «Разработка и проведение аудита системы управления проектами»,
- «Сессия стратегического планирования»,
- «Создание отделов продаж под ключ»,
- «Управленческий учет и бюджетирование»,
- «Бизнес-планирование», участие в создании корпоративного университета и т.д.

### **Программы были реализованы для следующих предприятий:**

- ОАО «Нижнетагильский металлургический Комбинат»
- ОАО «Уралхиммаш»
- ОАО «Уралэлектромедь»
- ОАО «Уралтехгаз»
- ОАО «Уральский алюминиевый завод»
- ОАО «Уралсвязьинформ»
- ЗАО «ИскраУралТЕЛ»
- ООО «Газпром трансгаз Екатеринбург»
- ОАО «РЖД» Свердловская Железная Дорога

### **Руководство проектами Заказчиков:**

- Макрорегиональный филиал «Урал» ОАО «Ростелеком»
- Уральский Федеральный Университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина
- ООО «Газпром трансгаз Екатеринбург»
- ОАО «Машиностроительный завод имени М.И.Калинина, г.Екатеринбург»

### **Наши контакты:**

г. Екатеринбург, ул. Циолковского 27, офис 402, тел: (343) 278-72-77  
Сайт: [www.pmfural.ru](http://www.pmfural.ru)